

Addendum aan de opnameovereenkomst of woonovereenkomst

PRIVACY VERKLARING VOOR RESIDENTEN

Ondergetekende verklaart hierbij expliciet toestemming te geven om volgende gegevens te verwerken:

(i) Inleiding

De voorziening waar u verblijft is gespecialiseerd in zorg en verleent verschillende diensten hieromtrent. Ze is bereid de persoonlijke gegevens die u hebt bezorgd te beschermen in elke mogelijke verwerking.

De privacy verklaring beschrijft de manier waarop wij omgaan met het geheel van uw persoonlijke gegevens, en houdt hierbij rekening met uw privacy rechten.

Deze privacy verklaring is laatst aangepast op datum van 25 mei 2018.

(ii) Welke persoonlijke gegevens verzamelen we van u?

We verzamelen uw persoonlijke gegevens:

- Gegevens met betrekking tot uw identificatie (vb. voornaam en familienaam, adres, email, telefoonnummer, rijksregisternummer...).
- Financiële gegevens (vb. facturatie, rekeningnummer, bewindvoering) alsook uw aansluitingsnummersnummer bij uw ziekenfonds en, hospitalisaties en de betaling van de bijdrage aan de zorgkas.
- Medisch dossier (allergieën, ziektes, hospitalisaties, zorgplanning, kwaliteitsindicatoren opgevraagd door de overheid...).
- Andere registraties over uw dagelijks welbevinden (vb. deelname activiteiten).

(iii) Voor welk doel verzamelen we uw persoonlijke gegevens?

We verwerken uw persoonlijke data om:

- U de nodige gezondheidsdiensten te kunnen leveren.
- U de noodzakelijke en gepaste medicatie te bezorgen.
- De boekhoudkundige verwerking van de geleverde diensten te kunnen verrichten (omvat gezondheidszorg).
- Klachten en juridische claims te onderzoeken.
- Kwaliteitsonderzoek te kunnen verrichten.
- Te voldoen aan de registratie verplicht door de overheid (vb. vaccins).
- U op de hoogte te houden van lokale gebeurtenissen, bijvoorbeeld via een interne nieuwsbrief, de facebookpagina, andere sociale media of website van de organisatie.

(iv) Welke wettelijke basis gebruiken we om uw persoonlijke gegevens te verwerken?

Wij verwerken uw persoonlijke informatie gebaseerd op de volgende wettelijke gronden:

- Uitvoering contract
- Wettelijke verplichting voor de onderneming (vb. doorgifte van medische gegevens naar Sociale Zekerheid)
- Uitdrukkelijke toestemming van de betrokkene
- Gerechtvaardigd belang

De gezondheidsgegevens, die gevoelige gegevens zijn, mogen verwerkt worden, aangezien aan volgende voorwaarde is voldaan: deze gegevens worden enkel verwerkt voor medische diagnoses, voor het verstrekken van gezondheidszorg, sociale zorg of behandelingen, of voor het beheer van stelsels en diensten voor gezondheidszorg en sociale zorg, op grond van EU- of nationale wetgeving, of op grond van een overeenkomst met een zorgverlener. Onze zorgverleners dienen zich bovendien aan het beroepsgeheim te houden.

(v) Op welke infrastructuur en hoelang bewaren we uw persoonlijke gegevens?

Uw persoonlijke gegevens worden bewaard op papier en/of elektronisch (servers, database, toepassingen etc.)

Wij bewaren uw gegevens niet langer dan nodig is om te voldoen aan het doel waarvoor deze is verzameld:

- 5 jaar voor administratieve gegevens
- 7 jaar voor facturatiegegevens van de resident die dienen als boekhoudkundig bewijsstuk, duplicaten van de getuigschriften voor verstrekte hulp, de individuele en de gezamenlijke factuur
- 30 jaar voor medische gegevens

(vi) Met wie delen we uw gegevens??

Intern gebruik

We beperken de toegang tot uw persoonlijke gegevens en voorzien de juiste toegangsrechten in functie van de jobinhoud en/of de externe relatie :

- Adviserend geneesheer en huisartsen
- Werknemers en contractors
 - ✓ Therapeutisch (vb. verpleegkundigen, kine, zorgkundige)
 - ✓ Niet therapeutisch (vb. logistiek, animatie, sociale dienst, directie)
 - ✓ Facturatie en administratie
 - ✓ Juridisch
 - ✓ Informatica (technische problemen, ontwerp en aanpassing software)
- Externe dienstverleners: kine, kapper, pedicure, apotheek,...
- Vrijwilligers
- Data protection officer (audit)

We trainen onze werknemers op het belang van vertrouwelijkheid en we hebben de aangepaste maatregelen getroffen om de privacy te beschermen.

Onderaannemers

We zouden uw persoonlijke gegevens eventueel kunnen delen met onderaannemers die werken onder ons gezag. Als deze toegang hebben tot uw data moeten ze voldoen aan de bestaande regelgeving¹ voor het beschermen van uw persoonlijke gegevens en zich akkoord verklaren met onze privacy verklaring.

(vii) Wat zijn uw rechten als persoon en hoe kan u deze uitoefenen?

Het Europese parlement met de Algemene Verordening Gegevensbescherming (of General Data Protection Regulation) en onze Belgische wet verleent specifieke rechten aan personen.

Voor elke verwerking van uw persoonsgegevens, kan u de volgende rechten uitoefenen:

- **Recht op inzage:** u hebt het recht om een kopie op te vragen van uw persoonsgegevens die de onderneming bewaart en verwerkt;
- **Recht op rectificatie** (aanpassing): u hebt het recht om uw gegevens te laten aanpassen als deze niet correct blijken te zijn;
- **Recht op bezwaar van verwerking:** u kan vragen aan ons om bijvoorbeeld de marketing communicatie stop te zetten op gelijk welk moment;
- **Recht intrekken toestemming:** u hebt het recht om een eerder verleende toestemming voor verwerking stop te zetten;
- **Recht om klacht in te dienen bij de Gegevensbeschermingsautoriteit (GBA):** u hebt het recht om hier klacht neer te leggen indien u vermoedt dat uw gegevens niet correct worden behandeld door de onderneming

U kan ook de volgende rechten uitoefenen met beperkte toezegging afhankelijk van de wettelijke grond van verwerking en de wettelijke bewaartermijnen:

- **Recht op wissen:** u mag aan de onderneming vragen om uw persoonsgegevens te wissen;
- **Recht op beperking van verwerking:** u mag vragen om verwerkingen van uw persoonsgegevens te beperken;
- **Recht op gegevensoverdracht:** u hebt het recht om uw persoonlijke data in een gestructureerd en machine leesbaar formaat op te vragen, of in een ander standaardformaat zodat het leesbaar is voor een andere verwerkingsverantwoordelijke.

Als u beroep wil doen op deze rechten, stuur dan een email of schrijf ons naar het onderstaande adres met de nodige identiteitsgegevens (copy voorkant ID en telefoonnummer):

Senior Living Group
Ter attentie van de Data Protection Officer
Satenrozen 1B
2550 Kontich
dpo@sriving.be
Telefoonnummer +32 3 303 96 60

Onze organisatie zal binnen de maand na ontvangst antwoorden. Als we deze termijn niet kunnen halen of uw aanvraag moeten weigeren, zullen we u contacteren met de nodige uitleg hieromtrent.

¹ Verordening EU 2016/679 van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrij verkeer van die gegevens

In tweevoud opgemaakt waarvan 1 exemplaar voor de bewoner en 1 voor de voorziening.

Handtekening resident
of diens wettelijke vertegenwoordiger
Voorafgegaan door" Gelezen en goedgekeurd"

Handtekening directeur
<naam residentie>